

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

ALLEGATO A

HEXA GREEN S.R.L.

**MODELLO DI ORGANIZZAZIONE
GESTIONE E CONTROLLO
AI SENSI DEL D. LGS. 8 GIUGNO 2001, N. 231**

CODICE ETICO

Noale, 01.04. 2022

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

Sommario

PREMESSE	4
1. Introduzione ed ambito di applicazione	4
1.1. Approvazione del Codice Etico e relative modifiche	4
1.2. Diffusione del Codice Etico	4
2. Destinatari ed obiettivi	4
3. Valori fondamentali per HEXA GREEN S.r.l.	5
ARTICOLO 1	7
SOGGETTI DESTINATARI	7
ARTICOLO 2	7
OSSERVANZA DELLE LEGGI	7
ARTICOLO 3	8
COMPORTEMENTO DELLA SOCIETÀ	8
ARTICOLO 4	8
PRINCIPI BASE NEL COMPORTEMENTO	8
4.1 Responsabilità	9
4.2 Utilizzo dei sistemi informatici e dei beni aziendali	9
4.3 Correttezza	9
4.4 Conflitto d’interesse	10
4.5 Riservatezza	10
4.6 Fiducia e collaborazione	10
ARTICOLO 5	11
PRINCIPI DI COMPORTEMENTO NEL RAPPORTO	11
CON GLI INTERLOCUTORI DELL’IMPRESA	11
5.1 Relazioni con la Pubblica Amministrazione	11
5.2 Rapporti con i clienti ed i committenti.....	11
5.3 Relazioni con i fornitori ed i subappaltatori.....	12

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

5.4 Rapporti con Organizzazioni politiche, sindacali e con i mass-media.....	12
ARTICOLO 6.....	12
PRINCIPI DI COMPORTAMENTO NEI RAPPORTI INTERNI.....	12
6.1 Rapporti con i dipendenti e collaboratori	13
6.2 Aggiornamento e formazione delle risorse umane.....	13
ARTICOLO 7.....	13
FORME DI TUTELA	13
7.1 Tutela della concorrenza	13
7.2 Tutela dell'ambiente.....	13
7.3 Tutela della privacy di dipendenti, clienti e fornitori	14
7.4 Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.....	14
7.5 Tutela delle risorse umane.....	14
ARTICOLO 8.....	15
PRINCIPI ANTICORRUZIONE	15
ARTICOLO 9.....	16
SISTEMA SANZIONATORIO	16

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

PREMESSE

1. Introduzione ed ambito di applicazione

Il presente Codice Etico compendia i valori ed i principi a cui HEXA GREEN S.r.l. si ispira nella conduzione delle attività d'impresa e nelle relazioni aziendali.

La diffusione e l'attuazione del Codice Etico risponde ai principi contenuti nel Decreto Legislativo n. 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche. Il Codice Etico è parte integrante del Modello di organizzazione, gestione e controllo di HEXA GREEN S.r.l.-

1.1. Approvazione del Codice Etico e relative modifiche

Il presente Codice Etico è stato approvato dal C.d.A. con Verbale del 14/06/2021 ed è stato dato in visione al Socio Unico e al Revisore Legale. Con successivo ulteriore Verbale dell'Organo Amministrativo, il Codice può essere modificato e integrato anche sulla scorta dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dall'Organismo di Vigilanza.

1.2. Diffusione del Codice Etico

HEXA GREEN S.r.l. s'impegna a dare la più ampia diffusione alle prescrizioni del presente Codice Etico, sia all'interno che all'esterno della Società, affinché tutti i Destinatari siano a conoscenza dei comportamenti vietati, consigliati e prescritti. A tal fine il Codice Etico sarà esposto in formato cartaceo, mediante affissione in luogo accessibile a tutti i dipendenti e collaboratori, nonché pubblicato in formato elettronico sul sito internet della Società www.cosmogruppo.it.

La Società s'impegna a adottare ogni ulteriore iniziativa, affinché siano puntualmente divulgati ed applicati i principi e le prescrizioni del Codice Etico, anche mediante l'organizzazione di appositi incontri informativi e formativi con i Destinatari.

2. Destinatari ed obiettivi

Il presente Codice Etico trova applicazione nei confronti dei soggetti indicati al seguente art. 1, definiti "Destinatari", i quali hanno il diritto di conoscere il contenuto del Codice Etico e hanno il dovere di applicarlo.

Possono chiedere all'Organismo di Vigilanza chiarimenti in merito all'interpretazione degli articoli e segnalare all'Organismo di Vigilanza eventuali carenze e violazioni od anche solo tentativi di violazione, di cui siano venuti a conoscenza.

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

Sono, altresì, tenuti all'osservanza del presente Codice Etico i "Soggetti Esterni" ovvero tutti coloro con i quali la Società entra in rapporti negoziali a vario titolo come, ad esempio, clienti, fornitori, partner commerciali, consulenti.

La Società s'impegna a mettere a disposizione di tutti i Destinatari e Soggetti Esterni il presente Codice mediante il sito internet aziendale e ne potrà chiedere il rispetto attraverso idonee clausole contrattuali.

L'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai dipendenti, dai collaboratori e dai soggetti aventi relazioni d'affari con la Società.

HEXA GREEN S.r.l. infatti:

- riconosce rilevanza giuridica ed efficacia obbligatoria ai principi etici stabiliti dal Codice;
- non instaura, né prosegue rapporti d'affari con chiunque non condivida i principi del Codice;
- responsabilizza coloro che, a vario titolo, hanno rapporti con la Società e pertanto sono obbligati ad osservare il Codice Etico;
- garantisce la riservatezza ai Destinatari che segnalino violazioni del Codice e cura che gli stessi non siano soggetti ad alcuna forma di ritorsione.

3. Valori fondamentali per HEXA GREEN S.r.l.

Il Codice esprime i valori fondamentali di riferimento che devono orientare i comportamenti di tutti i Destinatari ed i Soggetti Esterni, al fine di assicurare la correttezza nella conduzione delle attività aziendali, nonché la tutela del patrimonio, dell'immagine e della reputazione aziendale.

In particolare, le operazioni, i comportamenti ed i rapporti sia interni che esterni a HEXA GREEN S.r.l. s'ispirano ai seguenti valori fondamentali:

- **Legalità e correttezza:** HEXA GREEN S.r.l. opera nel rispetto delle leggi e dei regolamenti nazionali ed internazionali, delle procedure interne e del presente Codice. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza e legalità e HEXA GREEN S.r.l. s'impegna, nell'ambito della propria organizzazione aziendale, a garantire la diffusione e la conoscenza delle norme, del Codice e delle procedure dirette a prevenire la violazione di norme di legge;
- **Integrità:** nei rapporti con i Destinatari ed i Soggetti Esterni, HEXA GREEN S.r.l. s'impegna ad agire in modo corretto e trasparente, evitando informazioni ingannevoli e

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

comportamenti tali da trarre indebito vantaggio da posizioni di debolezza o non conoscenza di terzi;

- **Lealtà e buona fede:** i rapporti con i Soggetti Esterni e con i Destinatari sono improntati al rispetto degli accordi, anche verbali, nonché alla valorizzazione del patrimonio aziendale ed al perseguimento di comportamenti in buona fede in ogni decisione;
- **Rapporti con le Pubbliche Amministrazioni:** i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni devono essere improntati alla massima correttezza, trasparenza, buona fede e collaborazione, nel pieno rispetto delle norme;
- **Trasparenza:** le informazioni che vengono diffuse da HEXA GREEN S.r.l. devono essere complete, trasparenti, comprensibili e devono rispettare i principi di parità e contemporaneità di accesso alle stesse da parte del pubblico;
- **Imparzialità:** nelle relazioni con clienti, fornitori, pubblici ufficiali ed i terzi in generale HEXA GREEN S.r.l. evita ogni discriminazione in base all'età, al sesso, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alle credenze religiose, alla condizione sociale e personale;
- **Qualità:** HEXA GREEN S.r.l. persegue la soddisfazione della propria clientela, sia attuale che potenziale, fornendo servizi e prodotti di qualità;
- **Rispetto delle persone e pari opportunità:** HEXA GREEN S.r.l. rispetta i diritti fondamentali delle persone e garantisce a tutti uguali opportunità;
- **Professionalità e valorizzazione delle risorse umane:** HEXA GREEN S.r.l. riconosce la centralità delle risorse umane e ne tutela e promuove il valore, allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio delle competenze possedute da ciascun dipendente, seguendo una politica basata sul riconoscimento dei meriti e delle pari opportunità, prevedendo specifici programmi volti all'aggiornamento professionale e all'acquisizione di maggiori competenze;
- **Tutela della salute e delle condizioni di lavoro:** l'integrità fisica e morale dei dipendenti è considerata un valore primario per la Società. HEXA GREEN S.r.l. tutela la sicurezza, l'igiene e la salute nei luoghi di lavoro e ritiene fondamentale e prioritario, nell'espletamento dell'attività economica, il rispetto dei diritti dei lavoratori e della legislazione vigente in materia di sicurezza, igiene e salute sul lavoro;
- **Riservatezza:** HEXA GREEN S.r.l. garantisce la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati;
- **Conflitti di interesse:** nello svolgimento della propria attività, HEXA GREEN S.r.l. si adopera per evitare d'incorrere in situazioni di conflitto di interesse;

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

- **Comunità e società:** HEXA GREEN S.r.l. intende contribuire al benessere economico ed alla crescita delle comunità nelle quali opera. HEXA GREEN S.r.l. è attenta ai temi sociali ed assume responsabilità in tali ambiti, fornendo il proprio contributo in diversi settori;
- **Tutela dell'ambiente:** HEXA GREEN S.r.l. promuove il rispetto e la salvaguardia dell'ambiente, impegnandosi a garantire il rispetto della vigente normativa ambientale nello svolgimento delle attività aziendali.

* * *

ARTICOLO 1

SOGGETTI DESTINATARI

1. Il Codice Etico è rivolto a tutti coloro che intrattengono rapporti di lavoro, collaborazione, consulenza o fornitura con HEXA GREEN S.r.l. ed in particolare:
 - Dipendenti;
 - Collaboratori coordinati e continuativi od occasionali, nonché dipendenti di Agenzie per il lavoro interinale occupati in HEXA GREEN S.r.l.;
 - Consulenti e professionisti legati alla Società da mandati professionali;
 - Fornitori di beni e di servizi, continuativi od occasionali;
 - Chiunque, per qualsiasi ragione o attività, operi nell'interesse, in nome e per conto della Società.
2. La Società assicura ai propri dipendenti e collaboratori un adeguato programma di formazione e di informazione in ordine alle finalità ed ai contenuti del Codice Etico.

ARTICOLO 2

OSSERVANZA DELLE LEGGI

1. Ogni dipendente della Società, nell'esercizio delle sue mansioni, s'impegna a rispettare le leggi vigenti nel territorio italiano.
2. Tale impegno vale anche per i consulenti, fornitori e per chiunque abbia rapporti con la Società. HEXA GREEN S.r.l. non inizierà o proseguirà alcun rapporto con chi non intenda rispettare tale principio.

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

ARTICOLO 3

COMPORAMENTO DELLA SOCIETÀ

Ogni operazione e transazione dovrà essere autorizzata, registrata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

- **Autorizzazione:** ogni operazione dovrà essere autorizzata da chi ha la responsabilità del singolo fatto, della specie di operazione, della funzione aziendale preposta all'operazione, ovvero dalla Direzione. Poteri e responsabilità delle operazioni compiute saranno ascrivibili a ciascun soggetto sulla base dell'organigramma aziendale e di specifici atti adottati dalla Società.
- **Registrazione:** ogni operazione dovrà trovare idonea ed intellegibile registrazione in uno dei Libri o dei Registri della Società o dovrà essere riportata, anche in forma di memoria o di nota informativa, sebbene possa non avere evidenza finanziaria ed economica.
- **Verificabilità:** ogni operazione dovrà essere verificabile da parte del responsabile, cui è gerarchicamente subalterno colui che ha operato, nonché dagli organi di controllo interno.
- **Legittimità:** ogni operazione dovrà essere svolta nel rispetto delle Leggi e dei Regolamenti dello Stato in cui si opera, nonché delle procedure della Società.
- **Coerenza:** tutte le azioni ed operazioni dovranno essere indirizzate univocamente alla produzione di valore ed allo sviluppo della Società nel rispetto delle leggi.
- **Congruità:** ogni operazione decisa ed adottata dovrà essere economicamente valida. Tale principio include il nesso causa effetto, per cui sono considerati congrui atti ed operazioni che, pur conseguendo un'utilità negativa (finanziaria o sociale), siano eticamente corretti ed adottati al fine di evitare utilità negative di maggior danno.

ARTICOLO 4

PRINCIPI BASE NEL COMPORAMENTO

Tutti i Destinatari devono ispirare la loro attività ai principi riportati nella premessa sub n. 3.

Tutti i Destinatari devono astenersi dal porre in essere o dal tentare di porre in essere comportamenti puniti come atti illeciti o che possano integrare i reati previsti dal D. Lgs. n.

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

231/2001.

4.1 Responsabilità

Ciascuno dei collaboratori di HEXA GREEN S.r.l. deve svolgere la sua attività lavorativa e rendere le sue prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti ed il tempo a sua disposizione ed assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti, nel rispetto delle leggi, delle procedure aziendali e degli ordini di servizio impartiti da HEXA GREEN S.r.l.-

Pertanto i Destinatari devono astenersi dal porre in essere comportamenti contrari alle disposizioni contenute nel presente Codice Etico e devono tempestivamente riferire ai soggetti competenti le informazioni in merito alla violazione - o presunta tale - delle disposizioni contenute nel Codice Etico.

4.2 Utilizzo dei sistemi informatici e dei beni aziendali

Tutti i Destinatari sono responsabili della sicurezza e della cura dei sistemi informatici utilizzati e sono tenuti al rispetto delle disposizioni normative ed aziendali in vigore, nonché al rispetto delle condizioni contenute nei contratti di licenza dei relativi programmi informatici.

Fatto salvo quanto previsto dalle leggi vigenti, è considerato uso improprio dei beni aziendali l'utilizzo di collegamenti in rete (internet) per finalità diverse da quelle strettamente inerenti allo svolgimento delle proprie funzioni/incarichi lavorativi.

I Destinatari sono tenuti - per quanto di loro competenza - ad impedire la possibile commissione di reati mediante l'uso di strumenti informatici.

4.3 Correttezza

I comportamenti posti in essere da ciascuno dei Destinatari nello svolgimento della propria funzione o del proprio incarico sono ispirati alla liceità sotto il profilo sia formale che sostanziale, nonché alla correttezza, alla collaborazione, alla lealtà ed al reciproco rispetto. I Destinatari non debbono utilizzare per fini personali informazioni, beni, attrezzature o materiali di cui dispongano per lo svolgimento delle proprie funzioni o degli incarichi ricevuti e sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti ed il presente Codice Etico, nonché i regolamenti interni.

Ciascun Destinatario non deve in alcun modo accettare, né effettuare, per sé o per altri, pressioni o raccomandazioni, che possano essere pregiudizievoli per HEXA GREEN S.r.l. o che possano portare un indebito vantaggio al soggetto agente, a HEXA GREEN S.r.l. od a terzi.

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

Conseguentemente ciascun Destinatario non deve offrire denaro od altri beni *sine titulo*, salvo che questi ultimi siano di modico valore e non correlati a richieste di alcun genere. Qualora i Destinatari ricevano da parte di un terzo un'offerta o una richiesta di benefici, salvo omaggi di uso commerciale e di modico valore, non devono accettare simile offerta, né aderire a tale richiesta e devono darne tempestiva ed esaustiva informazione al proprio superiore gerarchico od all'Organo amministrativo di HEXA GREEN S.r.l. che provvede, verificatane la fondatezza, a darne notizia all'Organismo di Vigilanza.

4.4 Conflitto d'interesse

Nello svolgimento dell'attività cui sono preposti o dell'incarico attribuito loro, i Destinatari perseguono gli obiettivi e gli interessi generali di HEXA GREEN S.r.l., nel rispetto della normativa attuale e del presente Codice Etico.

Qualora i Destinatari od i loro familiari siano titolari di interessi in conflitto con quelli di HEXA GREEN S.r.l. oppure qualora ricorrano ragioni opportunità, i Destinatari devono senza indugio renderne partecipe l'Organo amministrativo di HEXA GREEN S.r.l. affinché assuma le determinazioni del caso con cognizione di causa.

I Destinatari devono rispettare le decisioni che in proposito vengono assunte da HEXA GREEN S.r.l., astenendosi dal compiere operazioni che presentino connotazioni di conflitto di interessi.

4.5 Riservatezza

I Destinatari devono assicurare la massima riservatezza per quanto concerne le notizie e le informazioni facenti parte del patrimonio aziendale oppure inerenti l'attività di HEXA GREEN S.r.l., nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari e del Modello Organizzativo.

HEXA GREEN S.r.l. s'impegna a proteggere ed a mantenere la riservatezza delle informazioni generate od acquisite all'interno della struttura aziendale, relative ai dipendenti, ai dirigenti, all'Organo amministrativo ed ai collaboratori in generale e ad evitare ogni uso improprio delle suddette informazioni.

4.6 Fiducia e collaborazione

Attraverso relazioni d'impresa improntate a lealtà, irreprensibilità, collaborazione e reciproca deferenza è possibile garantire la continuità dei rapporti di fiducia e cooperazione con gli interlocutori interni ed esterni, per un vicendevole beneficio ed un'efficace crescita. Tutti coloro che operano per HEXA GREEN S.r.l., senza distinzioni ed eccezioni, sono

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

pertanto tenuti ad osservare e far osservare questi principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

Tale impegno richiede che anche i soggetti con cui la Società, e per essa i suoi preposti, abbiano rapporti a qualunque titolo, agiscano adottando precetti e modalità ispirati ai medesimi valori.

ARTICOLO 5

PRINCIPI DI COMPORTAMENTO NEL RAPPORTO

CON GLI INTERLOCUTORI DELL'IMPRESA

5.1 Relazioni con la Pubblica Amministrazione

Ai fini dell'applicazione del presente Codice Etico, per Pubblica Amministrazione si deve intendere qualsiasi Ente pubblico, Autorità o Agenzia indipendente, persona fisica che agisce in qualità di pubblico ufficiale o d'incaricato di pubblico servizio.

E' vietato elargire o promettere compensi in qualsiasi forma, direttamente o per mezzo di altri, per indurre, facilitare o remunerare illegittimamente il compimento di un atto d'ufficio o contrario ai doveri d'ufficio da parte della Pubblica Amministrazione.

Sono proibite le medesime condotte atte a favorire, danneggiare od esercitare illecita pressione ad una parte in un processo civile, penale od amministrativo.

Qualora i Destinatari ricevano richieste esplicite od implicite di benefici di qualsivoglia natura da parte di un pubblico ufficiale o di un incaricato di pubblico servizio, devono informare senza indugio il proprio superiore gerarchico o l'Organo amministrativo di HEXA GREEN S.r.l. che valuterà se sospendere immediatamente ogni rapporto e, in ogni caso, ne darà comunicazione all'Organismo di Vigilanza.

In particolare nei rapporti con l'Amministrazione finanziaria i Destinatari devono tenere una condotta cristallina, rispettosa delle leggi e dei regolamenti, finalizzata alla corretta determinazione di tributi, tasse e imposte che HEXA GREEN deve pagare all'erario nei termini previsti, senza tenere comportamenti evasivi ed elusivi.

5.2 Rapporti con i clienti ed i committenti

HEXA GREEN S.r.l. intrattiene rapporti con i clienti ed i committenti improntati alla correttezza, professionalità, efficienza, serietà ed affidabilità.

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

5.3 Relazioni con i fornitori ed i subappaltatori

La selezione dei fornitori e dei subappaltatori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o del servizio, nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività.

Nei rapporti con i fornitori ed i subappaltatori i Destinatari devono assicurare il soddisfacimento delle esigenze della Società, rifiutando compensi di qualsiasi tipo ed omaggi di valore più che simbolico; grava sui Destinatari l'obbligo di informare i propri superiori gerarchici circa i compensi o gli omaggi ricevuti, in modo che costoro possano valutare se sussistano i presupposti per attivare il procedimento disciplinare.

E' vietato offrire o corrispondere indebiti compensi, omaggi o trattamenti di favore di valore più che simbolico e, comunque, estranei alle normali relazioni di cortesia, nell'intento di favorire illecitamente gli interessi di HEXA GREEN S.r.l.-

La Società crede nella libera e corretta concorrenza e svolge le proprie azioni ed i propri comportamenti per l'ottenimento di risultati che premino la capacità, l'esperienza e l'efficienza. Per tale ragione s'impegna ad utilizzare condizioni generali di contratto, moduli contrattuali e formulari che assicurino chiarezza, equità e trasparenza ed a non abusare della propria eventuale posizione dominante di mercato, in particolare evitando d'ingenerare un significativo squilibrio di diritti ed obblighi in proprio favore e in pregiudizio di altri.

5.4 Rapporti con Organizzazioni politiche, sindacali e con i mass-media

HEXA GREEN S.r.l. non eroga contributi, diretti ed indiretti e sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati, organizzazioni sindacali e politiche, né a loro rappresentanti e candidati.

I rapporti con la stampa sono tenuti da funzioni autorizzate e sono svolti in coerenza con la politica di comunicazione definita dalla Società. Le informazioni fornite devono essere veritiere, complete, accurate, trasparenti e tra loro omogenee. I dipendenti ed i collaboratori della Società devono astenersi dal rilasciare a rappresentanti della stampa e di altri mezzi di comunicazione ed a qualsiasi terzo dichiarazioni o interviste riguardanti la Società senza autorizzazione preventiva dei responsabili o preposti delle apposite funzioni.

ARTICOLO 6

PRINCIPI DI COMPORTAMENTO NEI RAPPORTI INTERNI

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

6.1 Rapporti con i dipendenti e collaboratori

HEXA GREEN S.r.l. riconosce la centralità delle risorse umane, in quanto costituiscono il principale fattore di successo della Società, in un quadro di reciproca fiducia e lealtà tra la stessa ed i suoi dipendenti e collaboratori.

Tutto il personale di HEXA GREEN S.r.l. è assunto con regolare contratto di lavoro ed il rapporto lavorativo si svolge nel rispetto della normativa contrattuale collettiva del settore e della disciplina fiscale, assistenziale e previdenziale.

HEXA GREEN S.r.l. vieta ogni forma di discriminazione nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, anche nell'ambito della selezione del personale. I criteri di scelta si basano sulla corrispondenza tra i profili attesi ed i requisiti posseduti dal candidato.

6.2 Aggiornamento e formazione delle risorse umane

Attraverso proprie funzioni e risorse dedicate HEXA GREEN S.r.l. cura la divulgazione e promuove la conoscenza del presente Codice Etico e dei relativi aggiornamenti.

Il personale dipendente potrà comunque chiedere ai propri superiori, all'Organo amministrativo ed all'Organismo di Vigilanza delucidazioni e chiarimenti sui contenuti del presente Codice Etico.

In occasione della costituzione di nuovi rapporti di lavoro, di consulenza o di collaborazione, HEXA GREEN S.r.l. fornirà le informazioni necessarie per permettere un'adeguata conoscenza del presente Codice Etico e del Modello di Organizzazione e Gestione.

ARTICOLO 7

FORME DI TUTELA

7.1 Tutela della concorrenza

HEXA GREEN S.r.l. riconosce che una concorrenza corretta e leale costituisce elemento fondamentale per lo sviluppo della Società. Pertanto ciascun Destinatario deve astenersi dal porre in essere atti e comportamenti contrari ad una civile ed equa competizione tra le imprese.

7.2 Tutela dell'ambiente

Le attività di HEXA GREEN S.r.l. sono gestite nel rispetto della normativa ambientale.

Nello svolgimento delle loro funzioni i Destinatari s'impegnano a conformarsi alla vigente normativa in materia di tutela e protezione ambientale ed a condurre le proprie attività nel

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

rispetto dell'ambiente con un corretto utilizzo delle risorse disponibili.

7.3 Tutela della privacy di dipendenti, clienti e fornitori

HEXA GREEN S.r.l. si impegna al rispetto della tutela della privacy, in particolare nella gestione delle informazioni relative alla sfera privata di ciascun dipendente.

Il rispetto della dignità del lavoratore dovrà essere assicurato anche mediante il rispetto della privacy nella corrispondenza e nelle relazioni interpersonali tra dipendenti ed attraverso il divieto di ingerenze o forme di controllo che possano ledere la personalità dell'individuo.

E' vietata qualsiasi indagine avente ad oggetto gusti personali, preferenze, tendenze e, in generale, la vita privata del personale, dei clienti e dei fornitori.

Per quanto concerne la gestione o l'utilizzo di dati ed informazioni in via informatica, i dipendenti, i collaboratori e tutti coloro che hanno accesso al sistema informatico aziendale devono attenersi a quanto previsto dalle politiche di sicurezza informatica della Società, anche al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici.

7.4 Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

Nell'ambito della sua attività la Società persegue l'obiettivo di garantire la sicurezza sul lavoro e di salvaguardare la salute dei propri dipendenti e dei dipendenti altrui che si trovino per ragioni di lavoro all'interno delle unità operative di HEXA GREEN S.r.l.-

HEXA GREEN S.r.l. s'impegna a diffondere ed a consolidare una cultura della sicurezza consapevole, anche attraverso azioni preventive di tipo organizzativo o procedurale, ed un costante aggiornamento e miglioramento delle misure e dei presidi di prevenzione. Particolare attenzione viene posta dalla Società al rispetto delle normative in materia di sicurezza: i luoghi, le attività, gli impianti, le procedure e le attrezzature di lavoro, compresi i cantieri nei quali la Società è chiamata ad operare, sono oggetto di costante valutazione e controllo, eseguiti e documentati secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e dalle normative tecniche.

7.5 Tutela delle risorse umane

La Società rispetta e tutela la dignità, la salute e la sicurezza del proprio personale.

HEXA GREEN S.r.l. mira a tutelare l'integrità fisica e morale dei dipendenti, assicurando condizioni lavorative rispettose della dignità individuale, nella piena osservanza dei contratti collettivi ed individuali, dello Statuto dei Lavoratori, degli accordi aziendali e della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

La Società vigila affinché non vengano posti in essere atti di violenza o di coercizione psicologica ed atteggiamenti o comportamenti che siano idonei a ledere la dignità della persona.

HEXA GREEN S.r.l. provvede a punire tutti i comportamenti volti ad indurre o costringere il personale ad adottare condotte che comportino violazione del presente Codice Etico.

ARTICOLO 8

PRINCIPI ANTICORRUZIONE

Hexa Green Srl proibisce ogni forma di corruzione a favore di chiunque.

La società vieta a tutti i destinatari del presente Codice Etico di:

- offrire, promettere, dare, pagare, autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altra utilità ad un Pubblico Ufficiale o ad un privato (corruzione attiva);
- accettare la richiesta da, o sollecitazioni da, o autorizzare qualcuno ad accettare o sollecitare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altra utilità da chiunque (corruzione passiva).

Quando l'intenzione sia:

- indurre un Pubblico Ufficiale o un privato, a esercitare in maniera impropria qualsiasi funzione di natura pubblica o comunque incentrata sulla buona fede nell'esercizio delle proprie responsabilità affidategli in modo fiduciario in un rapporto professionale anche per conto di soggetti privati terzi, o a svolgere qualsiasi attività associata ad un business ricompensandolo per averla svolta;
- influenzare un atto ufficiale (o una omissione) da parte di un Pubblico Ufficiale o qualsiasi decisione in violazione di un dovere d'ufficio anche da parte di soggetti privati; influenzare o compensare un Pubblico Ufficiale o un privato per un atto del suo ufficio; ottenere, assicurarsi o mantenere un business o un ingiusto vantaggio in relazione alle attività d'impresa; o in ogni caso, violare le leggi applicabili.

La condotta proibita include l'offerta a (corruzione diretta), o la ricezione da parte di o chiunque agisca per conto di Hexa Green Srl (corruzione indiretta) di un vantaggio economico o altra utilità in relazione alle attività di impresa svolte nello svolgimento delle proprie mansioni lavorative e professionali.

I soggetti destinatari del presente Codice si impegnano a rispettare:

- a) i contenuti del presente Codice;
- b) le disposizioni previste dal Manuale Anticorruzione ai sensi della normativa ISO 37001:2016; le disposizioni previste dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01 ad essi comunicate.

	Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231	CODICE ETICO
		01/04/2022 Rev.01

ARTICOLO 9

SISTEMA SANZIONATORIO

L'osservanza del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 c.c.-

La violazione delle norme del Codice Etico costituirà inadempimento delle obbligazioni concernenti il rapporto di lavoro od illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure previste dall'articolo 7 dello Statuto dei lavoratori, con ogni conseguenza di legge anche in merito alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni derivanti dalla violazione stessa.

Ai fini di una maggior specificazione circa i provvedimenti disciplinari irrogabili si rinvia al sistema sanzionatorio individuato nel Modello di Organizzazione e Gestione.

L'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori esterni e dai soggetti aventi relazioni d'affari con la Società.